

Guatemala 26 de febrero de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho:

Estimado Administrador:

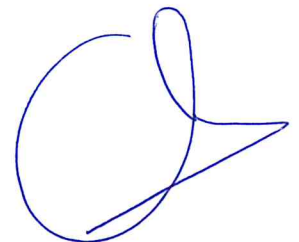
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número 029-17-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Serie: 15A6EC4A Número de DTE: 3760211155

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Brindar apoyo en las Notificaciones de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales
- B. Brindar apoyo en las Certificaciones de Acuerdos, Resoluciones y documentos varios.
- C. Brindar apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimientos.
- D. Brindar apoyo en gestiones ante otras Entidades e Instituciones.
- E. Mantener Actualizados los archivos físicos y digital de los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales, de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- A. Se han notificado **20** acuerdos ministeriales, **4** resoluciones ministeriales
- B. Se han elaborado **5** Cédula de notificación y **2** certificaciones de diferentes documentos.
- C. Se han elaborado **6** Conocimientos de entrega de expedientes y documentos varios.
- D. Se han realizado **3** diligenciamientos en relación a Contratos con proveedores.



- E. Se realizó gestiones ante el Registro de la Propiedad Intelectual
- F. Se realizaron 2 gestiones por publicaciones en el diario Oficial
- G. Se ha tenido al día el archivo de acuerdos y resoluciones, como también en la Actualización Digital de Archivos de la Dirección de Asuntos Jurídicos.



MARIO ROBERTO CASTAÑEDA LÓPEZ.

Vo.Bo.



Licda. Claudia María Pérez Arevalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes